

Общество с ограниченной ответственностью «Тривиум»

---

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № ЛНА/2-14/2025 от 01.09.2025 г.

Генеральный директор ООО «Тривиум»

\_\_\_\_\_ / Зинин Е.Ю.

01 сентября 2025 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации**

Санкт-Петербург

2025 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации (далее – Положение) организацию образовательного процесса, определяет формы, регламентирует периодичность и порядок осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в ООО «Тривиум» (далее - Организация) при реализации программ дополнительного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 N 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.3. Положение является локальным нормативным актом Организации, действие которого распространяется всех обучающихся (законных представителей несовершеннолетних обучающихся), поступающих в Организацию, заказчиков образовательных услуг и сотрудников Организации, а также специалистов, привлечённых для оказания образовательных услуг.

1.4. Текущий контроль — форма проверки результатов обучения, проводимая в процессе освоения образовательной программы в рамках отдельных занятий (уроков, вебинаров) с целью оценки уровня усвоения учебного материала.

1.5. Промежуточная аттестация — форма оценки результатов обучения, проводимая по завершении модуля, раздела или иной части образовательной программы с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения на данном этапе.

1.6. Итоговая аттестация — обязательная форма оценки результатов освоения образовательной программы, проводимая по её завершении с целью определения достижения обучающимся планируемых результатов обучения в полном объёме. По дополнительным профессиональным программам итоговая аттестация проводится в обязательном порядке; по программам дополнительного образования детей и взрослых — при наличии соответствующего условия в образовательной программе.

1.7. Все формы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации могут проводиться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Проверка знаний обучающегося в рамках форм контроля может проводиться педагогом в ручном режиме или автоматически с использованием инструментов Персонализированной платформы Productstar.

1.8. Для контроля знаний могут быть использованы технические средства, в частности, компьютерная техника и специальное программное обеспечение.

1.9. По всем формам контроля может выставляться оценка по пятибалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») или по системе «зачтено» / «не зачтено» в зависимости от формы аттестации, установленной программой.

## **2. Текущий контроль**

- 2.1. Текущий контроль проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по темам (дисциплинам) реализуемой образовательной программы, а также стимулирования познавательной активности обучающихся.
- 2.2. Текущий контроль осуществляется педагогом в рамках изученной темы образовательной программы.
- 2.3. Порядок проведения текущего контроля, его формы и периодичность определяются образовательной программой с учётом категории обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.
- 2.4. Текущий контроль может проводиться в ходе проведения онлайн-занятий, очных занятий (при наличии) и при оценивании самостоятельной работы обучающихся.
- 2.5. Формами текущего контроля могут быть тестирование, опрос, выполнение практической работы, выполнение домашнего задания, анализ кейсов, участие в обсуждении (дискуссии), выполнение проектного задания, а также иные формы, обусловленные тематикой и содержанием образовательной программы.
- 2.6. Результаты текущего контроля фиксируются на Персонализированной платформе Productstar Организации или в иной информационной системе, используемой для реализации программы.

## **3. Промежуточная аттестация**

- 3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью проверки степени освоения обучающимися части образовательной программы (раздела, курса, модуля) в процессе обучения.
- 3.2. Порядок проведения, формы и периодичность промежуточной аттестации определяются образовательной программой с учётом категории обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.
- 3.3. Промежуточная аттестация является итоговой формой контроля по завершении определённого этапа программы (раздела, курса, дисциплины, модуля) и может проводиться в рамках онлайн-занятия в режиме реального времени, в самостоятельном формате в пределах установленного периода или с использованием накопительной системы оценивания на основе данных текущего контроля.
- 3.4. Формами промежуточной аттестации могут быть тестирование, зачет, дифференцированный зачет, выполнение практического или проектного задания, защита работы, а также иные формы, установленные образовательной программой.

3.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются на Персонализированной платформе Productstar Организации или в иной информационной системе, используемой для реализации программы.

3.6. Критерии успешного прохождения промежуточной аттестации (в том числе минимально допустимый процент правильных ответов или баллов) устанавливаются для каждой образовательной программы отдельно и доводятся до сведения обучающихся через Персонализированную платформу Productstar (личный кабинет).

#### **4. Итоговая аттестация**

4.1. Итоговая аттестация проводится с целью оценки результатов освоения обучающимся образовательной программы и установления соответствия достигнутых результатов планируемым результатам, предусмотренным программой.

4.2. Итоговая аттестация проводится по завершении освоения образовательной программы в сроки, установленные учебным планом.

4.3. Итоговая аттестация может проводиться как в режиме реального времени (онлайн или очно), так и в самостоятельном формате в пределах установленного периода, с использованием Персонализированной платформы Productstar и дистанционных образовательных технологий.

4.4. Формы итоговой аттестации могут включать:

- защиту итоговой работы;
- рецензирование итоговой работы;
- прохождение итогового тестирования;
- выполнение комплексного практического или проектного задания;
- иные формы, установленные образовательной программой.

4.5. Вид итоговой аттестационной работы, порядок её оформления, срок подготовки и критерии оценивания определяются образовательной программой и доводятся до сведения обучающихся через Персонализированную платформу Productstar (личный кабинет) и/или иными средствами информирования.

4.6. Тематика итоговой работы определяется Организацией. Обучающемуся может быть предоставлено право выбора темы из предложенного перечня либо согласования собственной темы с педагогическим работником.

4.7. Обучающийся, не прошедший итоговую аттестацию, вправе пройти её повторно в сроки, установленные Организацией для данной программы, при условии её действия.

4.8. В случае невозможности прохождения итоговой аттестации в назначенную дату по уважительным причинам (медицинским или иным, подтверждённым документально) обучающийся вправе пройти её в день повторной аттестации, направив в Организацию заявление не позднее чем за 3 календарных дня до назначенной даты.

4.9. Результаты итоговой аттестации фиксируются в ведомости итоговой аттестации в соответствии с формой, установленной Организацией.

4.10. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся документ об образовании и(или) о квалификации установленного образца. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию, по их запросу может быть выдана справка об обучении или периоде обучения.

## **5. Нарушение академических норм в учебных работах**

5.1. При выполнении учебных работ (домашних заданий, тестов, проектов, итоговых работ и иных форм контроля) обучающиеся обязаны соблюдать академическую честность и добросовестно выполнять задания.

5.2. К нарушениям академических норм относятся:

- плагиат — использование чужих материалов (текстов, изображений, кода, аудио- и видеоматериалов и др.) без указания источника или разрешения правообладателя;
- самоплагиат — повторное представление собственных ранее выполненных работ (или их частей) без согласования с педагогом, если это не предусмотрено заданием;
- фальсификация данных — искажение или выдумывание результатов, информации, источников;
- подлог — внесение заведомо ложных сведений в работы, документы, результаты тестирования;
- использование недопустимых вспомогательных материалов или средств во время прохождения тестов, аттестации или защиты работы;
- выполнение работы за обучающегося иными лицами либо выполнение работы обучающимся за других лиц;
- получение или передача заданий, ответов, решений от других лиц, если это не предусмотрено форматом задания.

5.3. При выявлении нарушений академических норм педагогический работник вправе:

- потребовать переработки работы в установленные сроки;
- снизить оценку в соответствии с установленными критериями;
- признать работу невыполненной (без выставления зачёта) и назначить повторное выполнение;
- в случае повторных нарушений инициировать применение дисциплинарных мер, предусмотренных локальными нормативными актами Организации.

5.4. Факт нарушения академических норм фиксируется педагогическим работником с указанием вида нарушения и обстоятельств его совершения, в том числе с использованием технических средств (записи, скриншоты, отчёты о проверке на плагиат).

## **6. Апелляция результатов контроля и аттестации**

6.1. Обучающийся вправе подать апелляцию по результатам промежуточной или итоговой аттестации, если он считает, что оценка выставлена с нарушением установленных образовательной программой критериев.

6.2. Апелляция подаётся в письменной или электронной форме в адрес Организации не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

6.3. Апелляция рассматривается уполномоченным лицом или комиссией, назначенной Организацией.

6.4. По результатам рассмотрения апелляции Организация вправе:

- оставить оценку без изменения;
- назначить повторную проверку работы или дополнительное собеседование (тестирование);
- изменить оценку в случае выявления ошибок при проверке.

6.5. Решение по апелляции является окончательным и доводится до сведения обучающегося в установленной форме.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Положение, а также все изменения и дополнения к нему, утверждаются Генеральным директором Организации

7.2. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента опубликования на сайте: <https://productstar.ru/> и действует до его отмены или принятия новой редакции.

7.3. Контроль за соблюдением Положения осуществляет Генеральный директор Организации.

Общество с ограниченной ответственностью

«Тривиум»

ВЕДОМОСТЬ  
итоговой аттестации

Дата \_\_\_\_\_

No \_\_\_\_\_

Программа: \_\_\_\_\_

(характеристика программы)

Объем программы \_\_\_\_\_ час.

Срок обучения \_\_\_\_\_

Вид итоговой аттестации:

(междисциплинарный экзамен, защита реферата или итоговой работы)

№	ФИО слушателя	Результат аттестации
1		
2		
3		
4		

Преподаватель

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

Руководитель образовательной  
организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
7 ( *два* ) листа(ов)

Генеральный директор  
ООО «Трививум»



Е.Ю. Зинин